

# PROGRAMME DE FORMATION

IDENTIFICATION	VOUS INITIER A LA COMPTABILITE
<b>OBJECTIFS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se repérer dans les principes de base en comptabilité générale.</li> <li>• Distinguer le cadre réglementaire selon le régime fiscal : micro ou réel.</li> <li>• S'approprier la logique et les mécanismes comptables.</li> <li>• Elaborer une organisation comptable interne.</li> </ul>
<b>Public</b>	Chef d'entreprise, conjoint et collaborateur, demandeur d'emploi et salarié
<b>Nombre de places</b>	4 personnes minimum – 12 places
<b>Prérequis</b>	Aucun
<b>Modalités de formation et d'accès</b>	Formation en présentiel - Entretien individuel et Bulletin d'inscription
<b>Délai d'accès</b>	de 1 à 30 jours avant le démarrage s'il y a une prise en charge par un organisme financeur. (Nous contacter pour toute information complémentaire).
<b>Durée</b>	<b>14h00</b> (9h-12h30/13h30-17h)
<b>Tarif</b>	<b>420€</b> Possibilité de prise en charge partielle ou totale en fonction de votre statut
<b>CONTENU</b>	<p><b>Tour de table</b>  <b>Jour 1 Matin : L'organisation comptable</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rôle et fonctionnement de la comptabilité d'entreprise</li> <li>- Différents documents comptables obligatoires selon les structures juridiques</li> <li>- Schéma de l'organisation comptable</li> <li>- Classement des pièces comptables</li> </ul> <p><b>Après-midi : Les documents comptables de référence</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grandes masses du bilan</li> <li>- Structure de compte de résultat</li> <li>- Principe de la TVA</li> </ul> <p><b>Jour 2 Matin : Le principe comptable</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan comptable général</li> <li>- Présentation de la partie double (notions débit/crédit)</li> <li>- Tests et exercices</li> </ul> <p><b>Après-midi : L'étude de cas d'une entreprise artisanales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enregistrement des achats et charges</li> <li>- Enregistrement des différents types de ventes et prestations</li> <li>- Enregistrement des écritures de trésorerie</li> <li>- La présentation d'une comptabilité informatique</li> </ul>
<b>Nom du formateur</b>	Virginie ESTEVE – Formatrice et Expert comptable
<b>Moyens pédagogiques</b>	<p>Moyens matériels : salle de cours, vidéo projecteur, TBI, PC.</p> <p>Moyens pédagogiques : Alternance de cours théorique et d'ateliers pratiques : étude de cas, QCM, vidéo. Chaque stagiaire recevra un support papier ou numérique reprenant tous les thèmes abordés.</p>
<b>Évaluation et validation</b>	Questionnaire d'évaluation et évaluation des acquis à l'issue de la formation Questionnaire de satisfaction
<b>Attestation de fin de formation et de présence</b>	Remises en fin de formation.
<b>Lieu</b>	Chambre de Métiers et de l'Artisanat de l'Ariège, 2 Rue Jean Moulin, 09000 Foix.
<b>Accessibilité</b>	La Chambre de Métiers et de l'Artisanat accueille les personnes en situation de handicap. Réfèrent Handicap : Patrick ATTARD 05 34 09 88 14 / <a href="mailto:p.attard@cma-ariege.fr">p.attard@cma-ariege.fr</a>
<b>Contact</b>	Service formation Tel : 05.34.09.88.04 - <a href="mailto:formationcontinue@cma-ariege.fr">formationcontinue@cma-ariege.fr</a>

CMA-FC-FP-INITIER-COMPTA-V2  
MAJ 18/03/2024